

平成 23 年 12 月吉日

お客さま 各位

りそな銀行

## 「りそな外為Webサービス」システム変更及び 現行のログインID・パスワード廃止のお知らせ

拝啓 時下ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。  
平素は、「りそな外為Webサービス」をご利用いただき、誠にありがとうございます。

昨今のインターネットバンキングを対象とした不正取引の発生を踏まえて、平成 24 年 2 月 20 日（月）より、「りそな外為Webサービス」（以下外為Web）のログインを、電子証明書（※1）の利用が可能な「りそなビジネスダイレクト」（※2）（以下ビジネスダイレクト）からログインする方式に移行する、システム変更を予定しております。これにより、外為Webをご利用いただいているお客様にも、電子証明書によるセキュリティを強化したご利用環境をご提供することを主な目的としております。

その他、利便性の向上をはかることを目的として、管理者（取引承認者）の複数設定を可能とする機能を追加いたします。

- ※1. 電子証明書をインストールしたパソコン以外からログインできなくする電子的本人確認方式です。
- ※2. 「りそなビジネスダイレクト」は国内の振込や口座の照会、税金・料金の払込ができるインターネットバンキングです。

### <主な変更点>

- ① 外為Webご利用時は、りそなビジネスダイレクトからのログインとなり、ビジネスダイレクトのログインID・パスワードが必要となります。これに伴いまして、現行の外為WebのログインID・パスワードを廃止いたします。
- ② 電子証明書のご利用が可能となります。
- ③ 管理者（取引承認者）の複数設定が可能となります。
- ④ 管理者による担当者IDの設定が可能となります。

なお、本サービスのご提供に伴い、外為Webでの追加手数料等は発生いたしません。

### <変更日>

平成 24 年 2 月 20 日（月）より

## <変更日までにお客様によるご対応が必要な事項>

### ●既に「りそなビジネスダイレクト」をご契約頂いているお客さま

- ・平成24年2月20日以降は「りそなビジネスダイレクト」のログインID・パスワードでログイン頂けます。
- ・但し、平成24年2月20日以降の初回ご利用時には、事前に「りそなビジネスダイレクト」及び「りそな外為Webサービス」上での利用権限等の登録作業が必要となります。詳しくは後述および24年1月10日頃「りそな外為Webサービス」ホームページに掲載予定のご利用ガイド<認証連携移行編>（仮名称）をご参照ください。

### ●「りそなビジネスダイレクト」をご契約頂いていないお客さま

- ・後日お客さまのお取引店から、「りそなビジネスダイレクト」のID取得のためのお申込書のご案内をさせていただきますので、お手数ですが平成24年2月3日までに取引店にお申込み願います。
- ・りそなビジネスダイレクトの契約については、別途お配りする記入例を参考にご記入ください。この場合、振込・振替及び税金・料金払込の機能はご利用いただけません。
- ・ID取得後、事前に画面上で電子証明書をご取得頂きました後、平成24年2月20日以降の初回ご利用時には、「りそなビジネスダイレクト」及び「りそな外為Webサービス」上での利用権限等の登録作業が必要となります。詳しくは後述および24年1月10日頃「りそな外為Webサービス」ホームページに掲載予定のご利用ガイド<認証連携移行編>（仮名称）をご参照ください。

## <お客さまへのお願い>

2月20日以降の初回ご利用時には、事前に利用権限等の設定作業がお客さま側で必要になりますが、この設定作業は午前8：45から可能となります。混乱回避のため、平成24年2月20日（月）付のご送金や輸入信用状開設がある場合は、平成24年2月17日（金）までにご依頼いただきますようお願い申し上げます。

※ 詳しくは同封別紙の『「りそな外為Webサービス」平成24年2月20日以降初回ご利用時の注意事項およびお客さまへのお願い』をご確認願います。

お客さまへのご負担・ご迷惑をお掛けする点お詫び申し上げますと共に、何卒ご理解賜りますようお願い申し上げます。

敬 具

### りそな外為Webサービステレホンセンター （特設フリーダイヤル）

0120-669288

受付期間：平成24年1月10日～3月2日

受付時間：9：00～17：00（平成24年2月20日は8：45～17：00）

※土日・祝日はご利用になれません。

※お申込手續完了後お送りいたします「手續完了のお知らせ」に記載のフリーダイヤルの番号、及び現行のりそな外為Webサービスお客さま用フリーダイヤルの番号とは異なりますので、ご注意ください。

## 1. システム変更後にご利用いただくためのお手順概要

お手順は既に「りそなビジネスダイレクト」をご契約頂いているお客様と、ご契約頂いていないお客さまで異なります。

### (1) 既に「りそなビジネスダイレクト」をご契約頂いているお客さま

お手順の概要は以下になります。具体的な設定作業の詳細は、平成24年1月10日頃までに、「りそな外為Webサービス」ホームページに掲載しますので、そちらをご覧ください。

(掲載先) [りそな銀行ホームページ > 法人のお客様 > 国際業務・外国為替取引 > 外国為替取引 > りそな外為Webサービス](http://www.resona-gr.co.jp/resonabank/re_hojin/kokusai/gaitame/index.htm)  
[http://www.resona-gr.co.jp/resonabank/re\\_hojin/kokusai/gaitame/index.htm](http://www.resona-gr.co.jp/resonabank/re_hojin/kokusai/gaitame/index.htm)

#### 【ご利用頂くために必要なお手順概要】

平成24年2月19日以前	特に作業は必要ありません。
平成24年2月20日以降	①「りそなビジネスダイレクト」の画面からログインします。 ↓ ②「りそなビジネスダイレクト」の画面で外為Web利用登録をします。 ↓ ③「りそなビジネスダイレクト」の画面に新設される「りそな外為Webサービス」のボタンをクリックして、「りそな外為Webサービス」の画面に入ります。 ↓ ④「りそな外為Webサービス」の画面で新設される担当者毎の利用権限登録を行います。 ↓ ⑤従来通り「りそな外為Webサービス」をご利用頂けます。

## (2) 「りそなビジネスダイレクト」をご契約頂いていないお客さま

お手順の概要は以下になります。具体的な設定作業の詳細は、平成24年1月10日頃までに、「りそな外為Webサービス」ホームページに掲載しますので、そちらをご覧ください。

(掲載先) [りそな銀行ホームページ>法人のお客さま>国際業務・外国為替取引>外国為替取引>りそな外為Webサービス](http://www.resona-gr.co.jp/resonabank/re_hojin/kokusai/gaitame/index.htm)  
[http://www.resona-gr.co.jp/resonabank/re\\_hojin/kokusai/gaitame/index.htm](http://www.resona-gr.co.jp/resonabank/re_hojin/kokusai/gaitame/index.htm)

### 【ご利用頂くために必要なお手順概要】

平成24年1月4日～ 平成24年2月3日	①平成24年1月4日以降、お取引店より「りそなビジネスダイレクト」ID・パスワード取得のための申込用紙を順次お届けしますので、ご記入例を参考に平成24年2月3日までにお取引店にお申込下さい。
お申込後～平成24 年2月17日まで	①お申込後1週間程度で当社より「手続完了のお知らせ」をご郵送いたします。 ↓ ②「りそなビジネスダイレクト」画面上でマスターユーザー(管理者)様ID・ログイン情報(パスワード等)をご登録いただきます。 ↓ ③電子証明書の取得をおこないます(マスターユーザー様) ↓ ④初回ログイン(マスターユーザー様) ↓ ⑤電子メールアドレス等の登録、他のご利用者様のID・パスワードの登録を行います(マスターユーザー様) ↓ ⑥電子証明書の取得をおこないます(他のご利用者様) ↓ ⑦初回ログイン(他のご利用者様) ↓ ⑧パスワード変更(他のご利用者様)  ※電子証明書のご利用は必須ではありませんが、セキュリティ強化の点より極力ご利用をお勧めしております。なお、ご利用パソコンがMacのお客さまは電子証明書をご利用いただけないため、この限りではありません。

<p>平成24年2月20日 以降</p>	<p>①「りそなビジネスダイレクト」の画面からログインします。</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p>②「りそなビジネスダイレクト」の画面で外為Web利用登録をします。</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p>③「りそなビジネスダイレクト」の画面に新設される「りそな外為Webサービス」のボタンをクリックして、「りそな外為Webサービス」の画面に入ります。</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p>④「りそな外為Webサービス」の画面で新設される担当者毎の利用権限登録を行います。</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p>⑤従来通り「りそな外為Webサービス」をご利用頂けます。</p>
--------------------------	--

## 2. お問い合わせ窓口他

平成24年1月10日以降、今回のシステム変更に伴う専用お問い合わせ窓口を設ける予定です。ご不明な点がございましたら、下記ご連絡先又はお取引店までお問い合わせ下さい。

**りそな外為Webサービステレホンセンター  
(特設フリーダイヤル)  
0120-669288**

受付期間:平成24年1月10日～3月2日  
 受付時間:9:00～17:00(平成24年2月20日は8:45～17:00)  
 ※土日・祝日はご利用になれません。  
 ※お申込手續完了後お送りいたします「手續完了のお知らせ」に記載のフリーダイヤルの番号、及び現行のりそな外為Webサービスお客さま用フリーダイヤルの番号とは異なりますので、  
 ご注意願います。

### ご参考：今回のシステム変更内容

今回のシステム変更により主に以下が変更になります。詳細は平成24年1月10日頃までに、「りそな外為Webサービス」ホームページに掲載しますので、そちらをご覧ください。

## (1) ログイン画面およびID・パスワードの変更

- ・ 「りそなビジネスダイレクト」の画面から、「りそなビジネスダイレクト」のID・パスワードでログインします。「りそな外為Webサービス」へは、「りそなビジネスダイレクト」に新設される「りそな外為Webサービス」のボタンから入ります。
- ※ 電子証明書ご取得のお客さまは、「電子証明書ログイン」よりパスワードのみ入力してログインとなります。

### 【イメージ画面】

The screenshot shows the login interface for Resona Business Direct. The left side (blue background) is for general login, featuring fields for 'ログインID' and 'ログインパスワード', both requiring 6-12 alphanumeric characters. It includes a 'ログイン' button and a 'ヘルプ' icon. A note states that users with electronic certificates should use the right-hand section. The right side (yellow and green background) is for '電子証明書ログイン', with a '電子証明書ログイン' button and a 'ヘルプ' icon. It provides instructions for users who have not yet registered for the certificate login.

## (2) 電子証明書の利用可能

- ・ ID毎に発行する電子本人確認方式であり、電子証明書をインストールしたパソコン以外からはログインできなくなるため、セキュリティが向上します。既に「りそなビジネスダイレクト」で電子証明書をご利用頂いておりますお客さまは、電子証明書の対象範囲に「りそな外為Webサービス」が含まれるイメージになります。

### 【イメージ画面】

This screenshot shows the login interface for users with electronic certificates. The left side (blue background) features a 'ログインパスワード' field (6-12 alphanumeric characters) and a 'ログイン' button. A note indicates that users who have not yet registered for the certificate login should return to the registration page. The right side (green background) is currently blank.

### (3) 管理者の複数設定可能

- ・ 担当者毎の利用権限の設定が可能となります。管理者と同等の権限設定も可能なため、実質的に管理者の複数設定が行えます。

## 【イメージ画面】

### 2 ユーザーの選択

権限を設定するユーザーをチェックし、[変更]をクリックします。(表示項目の説明は▶P.21 参照)

ユーザー番号	ユーザー名	ユーザー識別	メールアドレス
<input checked="" type="checkbox"/>	0890 マスターユーザー(企業)	マスターユーザー	MASTER@test.com
<input type="checkbox"/>	0891 一般ユーザー	一般ユーザー	TEST1@test.com
<input type="checkbox"/>	0892 一般ユーザー	一般ユーザー	TEST2@test.com
<input type="checkbox"/>	0893 一般ユーザー	一般ユーザー	TEST3@test.com
<input type="checkbox"/>	0894 一般ユーザー	一般ユーザー	TEST4@test.com
<input type="checkbox"/>	0895 一般ユーザー	一般ユーザー	TEST5@test.com
<input type="checkbox"/>	0896 一般ユーザー	一般ユーザー	TEST6@test.com
<input type="checkbox"/>	0897 一般ユーザー	一般ユーザー	TEST7@test.com
<input type="checkbox"/>	0898 一般ユーザー	一般ユーザー	TEST8@test.com
<input type="checkbox"/>	0899 一般ユーザー	一般ユーザー	TEST9@test.com
<input type="checkbox"/>	0900 一般ユーザー	一般ユーザー	TEST0@test.com
<input type="checkbox"/>	0901 一般ユーザー	一般ユーザー	TEST1@test.com

→ 利用者権限設定画面が表示されます。

#### !! 注意

- ・ マスターユーザーの権限は設定できません。

#### 💡 ヒント

- ・ ANSER-WEB(AAC)で登録された内容が表示されます。「ユーザー名」および「メールアドレス」を変更したい場合は、ANSER-WEB(AAC)から変更してください。
- ・ [印刷]をクリックすると、画面に表示中の一覧を印刷できます。
- ・ ユーザーをチェックして[詳細]をクリックすると、ユーザーに設定されている権限を確認できます。

### 3 権限の設定

(1) 処理ごとに、権限を設定します。(入力項目の説明は▶P.21 参照)

(2) すべて設定したら、[変更]をクリックします。

権限項目	権限設定
ユーザー登録	許可
ユーザー削除	許可
権限管理	許可
パスワードリセット	許可
...	...

→ 確認メッセージが表示されます。

### (4) 管理者による担当者IDの設定

- ・ 担当者IDの新規設定・変更・削除も管理者が画面上で行えます。

項目	利用者情報
ログインID(利用者用) ※ 半角英数字6～12桁で入力して下さい。	hanako01 ※ 確認のため、再度入力して下さい。 hanako01
ログインパスワード(利用者用) ※ 半角英数字6～12桁で入力して下さい。	<input type="password"/> <a href="#">ソフトウェアキーボードを開く</a> ※ 確認のため、再度入力して下さい。 <input type="password"/> <a href="#">ソフトウェアキーボードを開く</a>
確認用パスワード(利用者用) ※ 半角英数字6～12桁で入力して下さい。	●●●●●● <a href="#">ソフトウェアキーボードを開く</a> ※ 確認のため、再度入力して下さい。 ●●●●●● <a href="#">ソフトウェアキーボードを開く</a>
利用者名(※ 全角で入力して下さい。)	りそな 花子
電子メールアドレス	hanako1@resonashoji.co.jp