

「郵便番号」 ← 楽楽明細の初期設定に必要となります

～

(ご郵送物にはこちらに宛名が印字されております)

～

「お客様番号」 ← 楽楽明細のログインに必要となります

2026年4月吉日
りそなリース株式会社

WEB 帳票サービス「楽楽明細」導入による請求書等、郵送終了のご案内

拝啓 ますますご健勝のこととお慶び申し上げます。平素は格別のご高配を賜り、厚く御礼申し上げます。

この度、弊社よりお送りしておりますご請求書等につきまして、郵便物の配達遅延および紛失リスクの対策と、ペーパーレス・電子化の進展を踏まえ、より迅速かつ確実にインターネット上で情報をご確認いただける「楽楽明細」を活用したWEB発行サービスを開始し、紙書類での郵送を終了させていただくこととしました。

ご多用のところ誠に恐縮ではございますが、本サービスへのご登録につきまして、ご理解とご協力を賜れますと幸いです。

【概要】

「楽楽明細」は、弊社からのご請求情報等をインターネット上で簡単にご確認いただけるサービスです。

従来の郵送でのご案内と比較し、以下のようなメリットがございます。

- ・ご案内を従来より数日早くご確認いただけます。
- ・過去10年分の情報をいつでもお客さまご自身が閲覧でき、PDF でダウンロード可能です。(ただし、新システムが稼働する2026年8月12日以降分に限ります。)
- ・ダウンロードしたPDF を市販の経費精算ソフト等により電子処理することで作業の効率化が図れます。

対象となる郵送物は、貴社から返信をいただく必要のない、従来、弊社から郵送していた以下の書類であり、弊社のシステム更改に伴い、書式や書類名称も一部変更となりますこと、ご承知おきください。

現行書類名	変更後書類名	記載内容(概略)
お支払予定表	リース料等一括ご請求	リース期間中の全回次のご請求金額を示したものとして提供するものです
請求書	請求書	お振込でお支払いいただいているお客さまへご提供します
お振替のお知らせ	口座振替のお知らせ	口座振替でお支払いいただいているお客さまで、請求書をご希望する場合、毎月ご提供します
再リースのお礼兼確認書 (お葉書)	再リース手続完了通知書	リース期間満了を迎えた契約について、再リース手続が完了した際に提供します
償還表・減価償却予定表(リース 会計資料)	リース取引に係わる会計処理の為 のご参考資料	ファイナンス・リースを売買処理で会計処理を行う場合に必要となる数値を目安としてリース開始時に一度だけ提供します(ご希望のお客さまのみ)
決算関連資料のお知らせ	リース取引のご案内	お客様の会計基準に関するご参考資料になります。 (ご希望のお客さまのみ)
(現行は提供していません)	完済のお知らせ	割賦契約の場合、最終のお支払いを確認次第、提供します

【ご利用開始予定日】

2026年8月17日(月)よりインターネット上でのご確認が可能となる予定です。

(8月上旬までは従来通り、郵送でご案内させていただく予定です。)

【お手続きのお願い】

誠にお手数をおかけいたしますが、**お客さま専用のログイン環境の発行にあたり、別紙『ご利用開始手順』に沿ってご登録手続きをお願い申し上げます。**【このご案内受領後1カ月以内、6月12日(金)までを目途に登録してください】
楽楽明細のお客さま用操作マニュアルは弊社ホームページにも掲載しておりますのでご参照ください。

なお、動作環境につきましては以下 URL をご参照ください。

<https://success-navi.rakurakumeisai.jp/manual/detail/1105>

【郵送でののご案内について】

今回 WEB 発行の対象となる書類につきましては、環境負荷の低減や郵送事情を踏まえ、**紙書類での郵送は原則として終了させていただきます。**

なお、リース満了通知につきましては、お客さまよりご返信いただく封筒を同封するため、当面、郵送での対応を継続いたします。

何卒ご理解賜りますようお願い申し上げます。

【ご注意ください】

前述の通り、過去約10年分の該当書類を当サービスで閲覧可能としておりますが、貴社における電子帳簿保存法対応など、必要に応じて PDF データをダウンロードし、貴社で適切に保管してください。

敬具

<お問合せ先>

ご不明点がございましたら、弊社営業担当者までお気軽にお申し付けください。

担当者が不明の場合は、以下までお問い合わせください(順次、折り返しご連絡させていただきます)

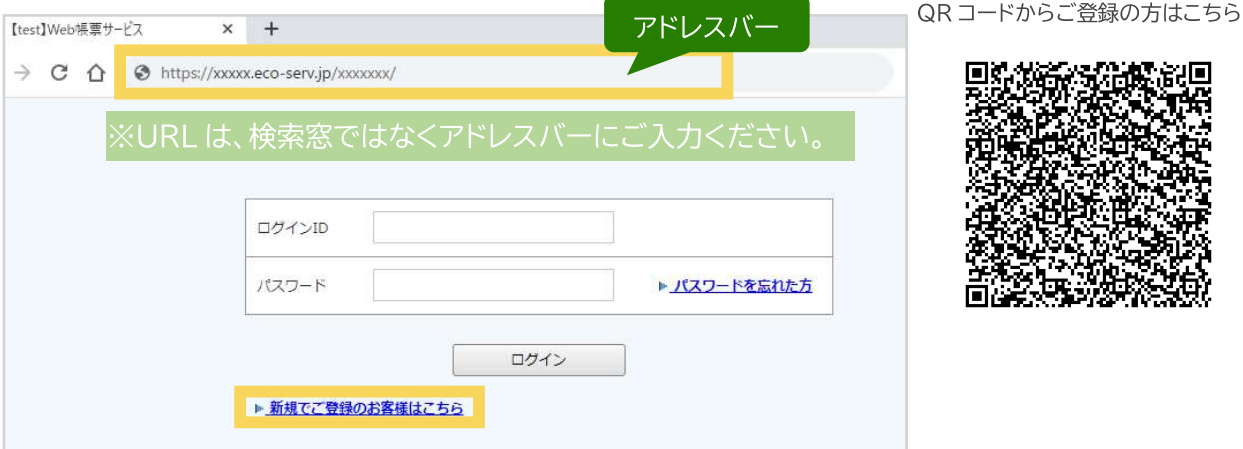
Mail: jimu@resona-lease.co.jp (りそなリース株式会社業務管理部共通)

ご利用開始手順

【手順 1】インターネットブラウザを起動し、画面上部のアドレスバーに以下の URL を入力します。

もしくは右図の QR コードを読み取り、画面左下部の[新規でご登録のお客様はこちら]をクリックします。

【URL】 <https://rbzygopetalum.eco-serv.jp/resona-lease/mypage/>



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://xxxxx.eco-serv.jp/xxxxxxx/> in the address bar. A green callout bubble points to the address bar with the text "アドレスバー". Below the address bar, a green box contains the message "※URL は、検索窓ではなくアドレスバーにご入力ください。". The login form includes fields for "ログインID" and "パスワード", a "パスワードを忘れた方" link, and a "ログイン" button. A yellow box at the bottom left highlights the link "▶ 新規でご登録のお客様はこちら". To the right of the browser window, a QR code is displayed with the text "QRコードからご登録の方はこちら" above it.

【手順 2】下記のメールアドレス入力画面が表示されますので、ご登録されるお客様のメールアドレスを入力します。

※今後はこちらのアドレスに帳票の公開通知などの各種メールが送信されます。



The diagram shows a four-step registration process: STEP1 メールアドレスの登録, STEP2 利用規約の確認, STEP3 お客様情報の登録, and STEP4 登録完了. Below the steps, a text box says "登録案内をメールでお送りいたします。メールアドレスを入力し、「送信する」ボタンを押してください。" and a form field labeled "メールアドレス" is shown.

【手順 3】手順 2 で入力されたメールアドレス宛に届いた、[仮登録通知メール]を確認し、メールに記載されている URL をクリックします。

【手順 4】ご利用規約をご確認いただき、内容に同意の上、「同意する」にチェックをいれて [次へ] ボタンをクリックします。

【手順 5】入力欄に以下の情報と任意のパスワードを入力した後、[登録] ボタンをクリックします。

(1) 郵便番号: 本案内状の宛先に印字されている**貴社 7 桁の郵便番号**をご入力ください。

(2) ログイン ID: **お客様番号「7桁-4桁」=数字11桁(半角英数字)**が貴社のログイン ID となります。

お客様番号は、本案内状の宛名の下部に印字しておりますので確認してください。

今後、ログインの都度、必要となりますので、適宜、記録に残すようお願いいたします。

(3) パスワード: 入力ルールをご参照の上、**任意のパスワード**をご入力ください。

《入力ルール》

・半角英数・記号 8~20 文字

・英字(大)、英字(小)、数字、記号※のうち 2 種類以上を含む

※利用可能な記号

! " # \$ % & ' () * + , - . / : ; < = > ? @ [\] ^ _ ` { | } ~

【手順 6】登録完了メールが届きましたら、ご登録は完了です。

請求書等の確認手順

- ① 原則、登録したメールアドレスに新規帳票添付案内メールが届きます。※
 - ② メールに添付された URL からアクセスし、ログイン ID(お客様番号数字11桁)と設定した PW を入力してご覧いただきます。
- ※「resona-lease@rbzygopetalum.eco-serv.jp」からメールを受信できるようにセキュリティ等の設定をお願いします。

追加設定機能

「案内メールを受信するメールアドレスを増やしたい場合」

案内メールを受領するメールアドレスは以下の手順で追加登録が可能です。

- ① ログイン後、トップページより「ご登録情報」タブを選択

トップページ 明細の確認 **ご登録情報**

お問い合わせ先

りそなリース株式会社
〒101-0053 東京都千代田区神田美土代町9番地1
(本件メールに関するお問い合わせは、弊社営業担当者までお願いいたします)
(営業担当者が不明の場合、または当メールに心当たりのない場合は以下へご連絡ください)
業務管理部 (代表) 03-5280-1661

株式会社からのお知らせ

◆「楽楽電子保存」のご案内
法人向け無料サービス「楽楽電子保存」のご案内です。
当Webサービス上で受け取る電子請求書などのファイルを集約管理でき、電子帳簿保存法にも対応が可能です。

詳しくは以下のお申し込みサイトをご覧ください。
※サービス内容についてのお問い合わせもお申し込みサイトのトップページよりお願いします。

[電子帳簿保存法対応「楽楽電子保存（無料）」お申し込みはこちら>](#)

サービスのご利用にあたって

◆ [利用規約](#)
◆ [個人情報の取り扱いについて](#)

- ② 「アカウント設定」をクリック

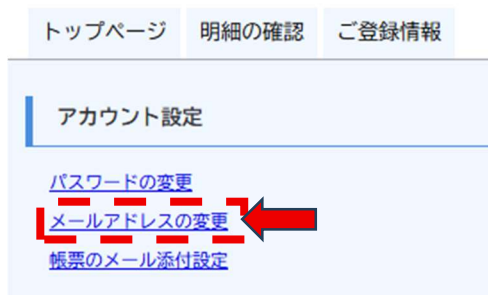
トップページ 明細の確認 **ご登録情報**

メールアドレスは「[アカウント設定](#)」より変更することができます。

顧客コード	53240100
顧客名	りそな商事株式会社

[登録内容の変更](#)

③ 「メールアドレスの変更」をクリック

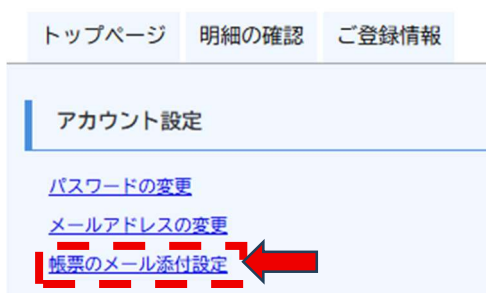


④ 最大4つまでアドレスを登録可能です(以下、画面参照)



「受信メールに帳票添付を希望する場合」

① 受領するメールに帳票を添付希望の場合、以下の追加設定をお願いします



② チェックボックスをクリックすると、案内メールに帳票が添付されます

